



«Согласовано»
Председатель профкома
Митришина И.В.



«Утверждено»
директор ЭОЛ № 65
Солощенко О.В.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда при проведении занятий в
кабинетах математического и гуманитарного
циклов

2010 г.

ИНСТРУКЦИЯ ИОТ-007-2010

по охране труда при проведении занятий в кабинетах математического и гуманитарного циклов

1. Общие требования безопасности.

- 1.1. К занятиям в кабинетах математического и гуманитарного циклов допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных факторов:
- - нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров мебели;
 - - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
 - - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.
- 1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать, места расположения первичных средств пожаротушения.
- 1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю, который сообщает об этом администрации училища.
- 1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте своё рабочее место.
- 1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом работы.

- 2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв.м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв.м) при лампах накаливания.
- 2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надёжно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.
- 2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым столом должно быть не менее 0,5-0,7 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,7 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7 м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8,6 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.
- 2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и произвести сквозное проветривание кабинета.
- 2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-20 С.

3. Требования безопасности во время работы.

- 3.1. Посадку учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту:
- - мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) рост 100 - 115 см,
 - - мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) рост 115 - 130 см,
 - - мебель группы № 3 (желтая маркировка) рост 130 - 145 см,
 - - мебель группы № 4 (красная маркировка) рост 145 - 160 см,
 - - мебель группы № 5 (зеленая маркировка) рост 160 - 175 см,
 - - мебель группы № 6 (голубая маркировка) рост 175 и выше.

3.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонными к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащиеся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинетах не рекомендуется расставлять на подоконниках цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.

3.5. Стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также очистка светильников не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.

3.6. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрагуг обязательно должны быть ограничители.

3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.

4.2. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации училища и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки и вызвать слесаря-сантехника.

4.4. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации училища, вызвать медсестру при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.5. Телефоны: при пожаре звонить - 101

➤ милиция -

➤ скорая помощь - 102

➤ директор 43 7943

5. Требования безопасности по окончании работы.

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить и произвести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна, фрагуги и выключить освещение.

5.4. Ответственность за исполнение Инструкции возлагается на преподавателя задедующего кабинетом.