

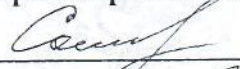
ПРИНЯТО

Решением педагогического
совета

Протокол № 3 от
« 2 » 11 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЭЭЛ №65

 Солошенко О.В.
« 2 » ноября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания учебных достижений обучающихся
ЭКОЛОГО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ №65

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок формы и периодичности текущего и промежуточного контроля обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Уставом лицея и обязательно для учащихся и учителей школы.

1.3. В настоящем положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях, после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, раздела) в соответствии с учебной программой.

II. Цель и задачи разработки системы оценивания

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

2.2. Задачи:

установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и вариативной части учебного плана;

соотнесение этого уровня с требованиями;

контроль выполнения учебных программ;

формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;

повышение уровня объективности, гласности в оценивании учителем учебных достижений учащихся.

III. Основные разделы системы оценивания

1. Система оценивания индивидуальных образовательных достижений учащихся базируется на следующих принципах:

1) определение образовательных результатов и уровней их достижения до введения системы оценки;

2) ориентация на совершенствование преподавания и процесса обучения;

3) разработка единых требований к уровню подготовки учащихся, инструментарию, процедурам оценивания;

4) соответствие инструментов оценивания достижений учащихся результатам обучения, установленным в Государственном и предметных стандартах;

5) включение учителей в процесс разработки и реализации системы оценивания;

6) обеспечение прозрачности критериев и процедур оценивания, понятность результатов для всех субъектов образовательного процесса;

7) постоянное совершенствование системы оценивания.

2. Для измерения индивидуальных образовательных достижений и прогресса учащихся применяются три вида оценивания: диагностическое, формативное и суммативное.

3. Диагностическое оценивание используется для оценки прогресса учащегося – в течение учебного года учитель проводит сопоставление начального уровня сформированности компетентностей учащегося с достигнутыми результатами. Результаты диагностического оценивания регистрируются в виде описаний, которые обобщаются и служат основой для внесения корректив и совершенствования процесса обучения путем постановки задач обучения для учителя и учебных задач для учащегося.

4. Формативное оценивание применяется для определения прогресса учащихся с учетом индивидуальных особенностей усвоения материала (темпы выполнения работы, способы освоения темы и т.п.), а также в целях выработки рекомендаций для достижения успеха. Учитель использует формативное оценивание для своевременной корректировки обучения, внесения изменений в планирование, а учащийся – для улучшения качества выполняемой им работы. Прогресс учащегося определяется как достижение определенных результатов, заложенных в целях обучения в рамках образовательных областей, на основании конкретной работы, выполненной учащимся. Отметкой в журнале учитель фиксирует

наблюдения за индивидуальным прогрессом учащихся.

5. Суммативное оценивание служит для определения степени достижения учащимся результатов, планируемых для каждой ступени обучения, и складывается из текущего, промежуточного и итогового оценивания.

6. Текущее оценивание индивидуально выполненных заданий производится в зависимости от норм оценки (числа верных решений, количества допущенных ошибок, следования правилам оформления и т.д.) и критериев выполнения отдельной работы, заданных учителем и/или самими учащимися. Учитель проводит текущее оценивание в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся при освоении учебного материала.

7. Промежуточное оценивание производится на основании определенных в предметном стандарте видов работ: письменные работы/работа с источниками; устный ответ/презентация; проект, исследовательская работа, специфические виды работ; портфолио (папка достижений) и др. Все виды работ оцениваются на основе критериев оценивания, являются обязательными и планируются учителем предварительно при разработке плана оценки.

8. Итоговое оценивание проводится в соответствии со школьным календарем (четверть, полугодие, учебный год) и выполняется в письменной форме в соответствии с действующими нормами и разработанными критериями оценки. Количество видов обязательных работ и их удельный вес в итоговой оценке определяются предметными стандартами с учетом ступеней обучения и специфики предметов. Разнообразие форм работ определяется учителем с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

9. Оценивание успешности достижения результатов в 1-2 классах проводится безотметочно, с использованием качественных и описательных способов оценивания. Постепенное введение отметок начинается со второй половины второго класса. В 3-4 классах для оценивания используются как отметки, так и качественные и описательные способы.

10. Для достижения целей оценивания учитель начальных классов:

1) дает позитивную обратную связь (письменные и устные отчеты, комментирующие работу учащегося), помогает учащемуся сравнить нынешние его результаты с результатами на предыдущем этапе, дает словесную оценку развитию познавательных процессов, мотивированности, компетентностей как учебных результатов;

2) отслеживает прогресс учащихся относительно достижения результатов и личностного развития и предоставляет описательную оценку в конце каждого учебного года;

3) использует различные способы и формы оценивания, в том числе самооценку, взаимооценку, инструменты качественной оценки (портфолио учащегося, наблюдение, карты развития и т.д.);

4) информирует родителей о прогрессе учащегося и о затруднениях в процессе обучения для совместного решения проблем;

5) ежегодно, начиная со второго класса, готовит таблицу успеваемости каждого учащегося с отметками и сопроводительную описательную форму.

11. Оценивание в 5-11 классах направлено на стимулирование внутренней мотивации учения, формирование навыков самооценки, самоанализа и взаимооценки, критического оценивания своей деятельности и деятельности других учащихся. С этой целью используются как отметки, так и качественные и описательные способы.

22. Для достижения целей оценивания учитель в основной и старшей школе:

1) рассматривает оценку как показатель степени достижения результата обучения;

2) отслеживает прогресс учащихся относительно достижения результатов и личностного развития;

3) использует различные формы (индивидуальная и групповая работа, устная и письменная и т.д.), методы, способы и инструменты качественной и количественной оценки (портфолио учащегося, наблюдение, тесты, контрольные работы и т.п.);

4) информирует учащихся и их родителей о прогрессе и затруднениях в процессе обучения для совместного решения проблем;

5) обеспечивает единство требований, предъявляемых к учащемуся, вне зависимости от того, кто, когда и где его оценивает.

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений учащихся.

Оценивание – процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей.

Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах, средство диагностики образовательной деятельности и связующее звено между учителем, учащимся и родителем.

3.1.1. Принципы выставления школьной отметки:

1. Справедливость и объективность – это единые критерии оценивания, известные ученикам заранее.

2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

3. Гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях учащихся, возможность любого

заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.2. Критерии выставления отметок.

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, точный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.3 Шкала отметок

Оценка устных и письменных ответов учащихся

Успешность освоения учебных программ обучающимися характеризуется качественной оценкой и оценивается по следующей системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - единица, «н/а» - не аттестован (а).

Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствуют учебной программе, допускается один-два недочета, объем знаний, умений и навыков составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять определения, правила в конкретных случаях). Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры.

Отметку «4» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна-три негрубые ошибки, или три недочета и объем выполнения работы составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку «3» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется не более 6 ошибок и (или) недочетов. Учащийся отвечает правильно в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем правильного ответа учащегося составляет 20-50% содержания (неполный ответ).

Отметку «1» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты показали полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть выполнена не самостоятельно.

Обучающиеся получают «н/а», если он не освоил программный материал в связи с непосещением учебных занятий.

Критерии оценки проектной работы

Оценка индивидуального проекта оценивается по следующим критериям:

- 1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.
- 2. Сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- 3. Сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- 4. Сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Результаты выполненного проекта могут быть описаны на основе интегрального (уровневого) подхода или на основе аналитического подхода.

При *интегральном описании* результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх названных выше критериев.

При этом в соответствии с принятой системой оценки целесообразно выделять два уровня сформированности навыков проектной деятельности: *базовый* и *повышенный*. Главное отличие выделенных

уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности.

IV. Формы и сроки оценивания

4.1. Формы текущего контроля определяет учитель.

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится учителем на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний учащихся в соответствии с учебной программой.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в виде ежеурочного учета знаний учащихся, тематического контроля, приема зачетов и административного контроля.

Тематический контроль проводится учителем после изучения логически завершенной части учебного материала.

Приём зачётов проводится учителем по графику, утвержденному директором школы.

4.3. При контроле педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

4.4. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету учащихся на начало учебного года.

4.5. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал (электронный журнал).

4.6. Ответственность за прохождение программного материала возлагается на учащегося, родителей (законных представителей).

Классные руководители должны ознакомить родителей (законных представителей) с результатами аттестации учащегося за учебный год в письменном виде.

4.7. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с годовой оценкой ученику предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной по приказу директора.

V. Выставление отметки

5.1. При проведении текущего контроля знаний отметка выставляется только тем обучающимся, которые присутствуют на зачёте, учебном занятии и участвуют в опросе и выполняют и др. виды работ.

5.2. При проведении тематического контроля (контрольные, практические, лабораторные работы, зачёты) отметка ставится всем ученикам, так как каждый должен показать, как он овладел знаниями и умениями темы. Ученик не может отказаться от выставления учителем этой отметки.

5.3. В случае отсутствия ученика в школе в день проведения тематического контроля в классный журнал в первой графе, отведённой для выставления отметки, выставляется «н», во второй графе отметка, которую он получил после того как выполнил тематическую работу и сдал зачет.

5.4. Отметка за выполненную письменную классную работу заносится в классный журнал к следующему уроку за исключением отметки за сочинения 10-11 классов по русскому языку и литературе – не более чем через 5 дней.

5.5. Зачётные отметки выставляются по мере прохождения зачетного материала в соответствии с графиком проведения зачетов. При выставлении зачётной отметки учителем учитываются отметки, выставленные за контрольные, практические и лабораторные работы.

Обучающийся, получивший при сдаче зачета неудовлетворительную оценку, имеет право пересдать зачет в течение учебного года.

5.6. Оценки, полученные за зачет, действительны в течении год.

VI. Ведение документации.

6.1.Учитель:

1. По каждому предмету учителем составляется рабочая программа на учебный год, которая является основой календарно-тематического планирования педагогической деятельности учителя. В рабочей программе по предмету указываются сроки, виды и формы контроля.
2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно рабочей программе и календарно-тематическому планированию.
3. Оценка учебных действий по каждому предмету фиксируется учителем-предметником на предметной странице, на странице принятия зачетов, в сводной ведомости выполнения учебного плана учащимися.
4. Текущие отметки выставляются в день проведения учебных занятий, отметки тематического контроля к следующему учебному занятию, зачетные отметки в день принятия зачёта.
5. Годовые отметки выставляет учитель–предметник за 3 дня до окончания учебного года.

6.2.Администрация школы

Администрация школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.