

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 1 от «2» февраля 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЭЭД №65

« 02 » _____ 2013г.
Прокушкин А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЙСКИХ КЛАССАХ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом КР, с Законом КР « Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении.
- 1.2. Основные цели и задачи лицейских классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность лицеев:
 - лицейские классы предоставляют наиболее способным и подготовленным учащимся оптимальные условия для получения среднего (полного) общего образования;
 - дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам;
 - осуществляют раннюю профилизацию;
 - создают условия для развития творческих способностей учащихся;
 - обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего и высшего образования.
- 1.3. Лицей, имеющая, несет ответственность перед учащимися лицейских классов, родителями (законными представителями), органами управления за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психолого-педагогическим особенностям детей. Качественное обучение, воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к лицейскому образованию.
- 1.4. Лицейские классы открываются приказом директора лицея на базе классов, спрофилированных на ВУЗ, показавших высокую результативность.
- 1.5. Лицейские классы организуются на второй и третьей ступени основного общего и среднего (полного) общего образования в составе старших классов: 8-11 кл.

2. Порядок приема и выпуска учащихся лицейских классов.

- 2.1. Комплектование лицейских классов проводится на конкурсной основе независимо от места жительства учащихся. Условия конкурса должны обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ повышенного уровня.
- 2.2. Для организации приема учащихся приказом директора создается приемная комиссия, которая организует свою деятельность в соответствии с положением о приемной комиссии, утверждаемым коллегиальным органом образовательного учреждения. В состав комиссии могут входить преподаватели ВУЗов, с которыми сотрудничает образовательное учреждение. Сроки и порядок приема учащихся определяются данной комиссией.
- 2.3. Порядок приема своевременно доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 2.4. Преимущественным правом при зачислении в лицейские классы пользуются учащиеся, с высоким уровнем базовой подготовки по основным предметам, победители олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и т.д.
- 2.5. За учащимися, обучающимися в лицейских классах, остается право перехода в параллельный класс школы, работающий по типовой программе.

- 2.6. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по общегосударственной программе, и им предоставляется возможность перехода в соответствующий класс общеобразовательной школы и получения аттестата о среднем (полном) образовании.
- 2.7. В случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами аттестации обучающегося вопрос об уровне подготовки по общеобразовательной программе решает независимая аттестационная комиссия.
- 2.8. Повторный курс обучения в лицейских классах возможен в случае неуспеваемости учащегося по болезни, при условии его хорошей систематической успеваемости в предыдущие годы обучения.
- 2.9. При наличии свободных мест приемная комиссия может принять решение о зачислении обучающихся в 8-11 лицейские классы. Приоритетным правом при зачислении пользуются обучающиеся, поступающие из других общеобразовательных школ с лицейскими классами.
- 2.10. Выпускникам лицейских классов, успешно сдавшим выпускные экзамены, выдается документ о среднем (полном) общем образовании с указанием предметов углубленного изучения профильных дисциплин. Одновременно могут быть вручены квалификационные удостоверения о профессии, освоенной в ходе обучения в школе.

3. Организация учебно-воспитательного процесса.

- 3.1. Обучение в лицейских классах осуществляется на повышенном уровне трудности при обязательной реализации государственных образовательных стандартов. Содержание образования в лицейских классах ориентировано на формирование личности с разносторонним интеллектом, навыками исследовательского труда, высоким уровнем культуры, готовой к осознанному выбору и освоению профессиональных образовательных программ в отдельных областях знаний с учетом склонностей и сложившихся интересов.
- 3.2. Лицейские классы работают по индивидуальным учебным планам и программам, включающим обязательный базовый компонент образования, предусматривающий углубленное изучение профильных дисциплин и специальных предметов, ориентированного на подготовку обучающегося к поступлению в ВУЗы определенной направленности.
- 3.3. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей и самостоятельной работы. Учащимся предоставляется право заниматься по индивидуальным учебным планам и программам.
- 3.4. Развитие творческих способностей учащихся лицейских классов во внеурочное время осуществляется в научных обществах, кружках, на лекционных курсах, кафедрах ВУЗов.
- 3.5. Личностная ориентация учащихся лицейских классов обеспечивается содержанием и организацией образовательного процесса при поддержке психологической службы.
- 3.6. Количество учащихся в классе не должно превышать 25 человек. Классы делятся на 2 группы при проведении уроков и практических занятий по профильным дисциплинам. Деление на подгруппы по другим дисциплинам производится по решению школы в пределах имеющихся ассигнований.

4. Управление школой, имеющей лицейские классы.

- 4.1. Деятельность лицейских классов, открытых в общеобразовательной школе, организуется в соответствии с Законодательством КР, уставом лицея и правилами внутреннего распорядка и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются научно-методический совет школы, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы.

Порядок выбора органов самоуправления и их компетенция определяются уставом лицея.

- 4.2. Директор несет ответственность перед родителями (законными представителями), государством, обществом за свою деятельность в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом школы.
- 4.3. По усмотрению руководства школы в штатном расписании может быть предусмотрена должность заместителя директора, курирующего работу лицейских классов. С учетом специфики содержания и организации учебно-воспитательного процесса в лицейских классах корректируется положение о педагогическом совете, вносятся изменения в его состав.
- 4.4. С целью осуществления коррекции поведения учащихся с учетом психофизиологического состояния и для изучения специфики развития в штатном расписании должна быть предусмотрена ставка психолога.
- 4.5. Педагогический коллектив для работы в лицейских классах формируется из высококвалифицированных педагогов. Для преподавания профильных дисциплин могут привлекаться преподаватели ВУЗов.

5. Правовое положение и финансовая деятельность.

- 5.1. Финансирование общеобразовательной школы с лицейскими классами осуществляется в порядке, установленном Законом КР «Об образовании», типовым положением об общеобразовательном учреждении.
- 5.2. Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования.
- 5.3. Допускается использование целевых взносов, сделанных родителями учащихся за предоставление дополнительных образовательных услуг, в части углубленного изучения дисциплин, выходящих за рамки базисного компонента или новых курсов и предметов. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством КР, дополнительные финансовые ресурсы за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.
- 5.4. Ставки заработной платы учителей, работающих в лицейских классах, устанавливаются из расчета 18 часов в неделю, из которых 3 часа могут отводиться на научно-методическую и опытно-экспериментальную работу. Основанием к оплате методических часов является план работы учителя с указанием перечня разработок, предоставляемых в качестве конкретных результатов выполненной работы. Для работы лицейских классов школе могут быть дополнительно выделена 1 ставка учителей для занятий кружков, клубов, научных обществ и др. и 1 ставка учителя для оплаты отдельных лекций, курсов на основе договора со специалистами высшей квалификации. Ставки заработной платы преподавателей, работающих в лицейских классах, повышаются на 20%.
- 5.5. Финансирование определяется органом управления в индивидуальном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ.

1. Разработано на основании положения о лицейских классах и положения о наборе.
2. Директор школы приказом ежегодно определяет персональный состав приемной комиссии и ее функционал.
3. Функционал приемной комиссии.
 - 3.1. Прием заявлений учащихся, поступающих в лицейские классы, осуществляется после 25 апреля в течение 2 недель.
 - 3.2. Проведение собеседование с психологом в течение первой декады мая.
 - 3.3. Проведение конкурсных испытаний (собеседования) до 20 июня.
 - 3.4. Итоги каждого вступительного испытания заносятся в протокол не позднее 3-х дней после проведения испытания.
 - 3.5. По окончании вступительных испытаний рассматриваются их итоги и производится зачисление в лицейские классы, что оформляется протоколом, являющимся основой для издания приказа о зачислении в лицейские классы.
 - 3.6. Приемная комиссия знакомит с итогами вступительных испытаний не позднее 3-х дней после проведения испытаний (собеседования).
 - 3.7. Приемная комиссия принимает и рассматривает апелляции в спорных случаях.
 - 3.8. Учащиеся и их родители (законные представители) знакомятся с итоговым протоколом приемной комиссии спустя 3 дня после окончания работы приемной комиссии.
 - 3.9. Учащиеся и их родители (законные представители) знакомятся с приказом о зачислении в лицейские классы.
4. В течение учебного года функционал приемной комиссии передается директору школы.