

УСТАВ «ЭКОЛОГО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ № 65»

1. Общие положения

- 1.1. Учреждение «**Эколого-экономический лицей № 65**» (в дальнейшем – **Лицей**) является муниципальной общеобразовательной организацией, осуществляющим реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.2. Учредителем **Лицея** выступает **Управление образования мэрии г. Бишкек**, находящееся по адресу: г. Бишкек, ул. Пушкина, 125
- 1.3. Организационно-правовая форма – муниципальная общеобразовательная организация на правах оперативного управления имуществом.
- 1.4. **Лицей** в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования Кыргызской Республики, а также настоящим Уставом.
- 1.5. **Лицей** создается на неограниченный срок и проходит государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 1.6. Наименование общеобразовательной организации полное:
на государственном языке – «**№ 65 экология экономикалык лицейи**», мекеме. сокращенное (№65 ЭЭЛ)
На официальном языке – «**Эколого-экономический лицей № 65**», (сокращенное ЭЭЛ № 65).
- 1.7. Юридический адрес Эколого-экономического лицея № 65:
Кыргызская Республика, г. Бишкек, Свердловский район, ул. Гоголя, 59, телефон 43-79-43.

2. Правовой статус

- 2.1. **Лицей**, с даты его государственной регистрации, является юридическим лицом, имеющим финансово-хозяйственную и правовую самостоятельность, обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланк со своим наименованием на кыргызском и русском языках, специальные, учетные, расчетные и лицевые счета в органах казначейства и других финансово-кредитных учреждениях.
- 2.2. Имущество закреплено за **Лицеем** на праве оперативного управления, в отношении которого общеобразовательное учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
В состав имущества **Лицея** входят: основные средства, занимаемые помещения, оборудование, инвентарь, земельные участки и другое имущество.
- 2.3. **Лицею** принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также на доходы от собственной деятельности общеобразовательного учреждения, на приобретенные на эти доходы объекты собственности.
- 2.4. **Лицей** с согласия учредителя вправе передавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством. Доход, полученный от передачи в аренду имущества, используется для уставных целей.
- 2.5. **Лицей** вправе осуществлять все предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, быть истцом и ответчиком в суде, иметь другие права и обязанности.
- 2.6. Деятельность **Лицея** подлежит аттестации в случаях и порядке, установленных законодательством Кыргызской Республики.
- 2.7. Учредители несут ответственность по обязательствам **Лицея** в случаях, в порядке и пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики.

3. Предмет и цели деятельности общеобразовательного учреждения

3.1. Основной целью **Лицея** является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ и воспитания гражданственности.

3.2. Предметом деятельности **Лицея** является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.3. Основными **задачами** лицея являются:

3.3.1. формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения содержания общеобразовательных программ, программ дополнительного образования, создание основы для осознанного выбора будущей профессии;

3.3.2. формирование физически здоровой, духовно богатой, образованной, высоконравственной личности, уважающей традиции и культуру своего и других народов, патриота своей страны;

3.3.3. создание условий для получения высокого уровня образования на основе дифференциации и индивидуализации обучения;

3.3.4. организация допрофессионального эколого-экономического образования, ориентированного на интересы личности, государства, жителей планеты Земля;

3.3.5. воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, ответственности перед собой и обществом;

3.3.6. формирование целостного мировоззрения, экологической и экономической культуры, создание условий для вхождения в открытое информационно-образовательное пространство;

3.3.7. углубление и расширение знаний учащихся по избранным предметам;

3.3.8. создание благоприятных условий, гарантирующих реализацию образовательных программ в полном объеме;

3.3.9. обеспечение условий для всестороннего развития личности учащегося, включая самостоятельный выбор предметов, различных профилей, перевод учащегося на индивидуальные планы обучения, реализация индивидуальных творческих планов;

3.3.10. способствование в овладении учащимися навыками научной работы;

3.3.11. разностороннее развитие учащихся, их познавательных интересов, творческих способностей, умений, навыков самообразования, создание условий для самореализации личности.

3.4. К компетенции **Лицея** относится

3.4.1. материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств;

3.4.2. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе использование кредитов, привлечение спонсорской помощи и т.д.;

3.4.3. подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

3.4.4. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.4.5. разработка предложений по дальнейшему совершенствованию учебно-воспитательной и учебно-методической работы с последующим согласованием с Управлением образования мэрии г.Бишкека;

3.4.6. проведение в порядке, установленном Управлением образования г. Бишкека, педагогических экспериментов и претворение в жизнь новых методик в образовании;

3.4.7. обмен опытом учебно-воспитательной и методической работы с другими учебными заведениями Кыргызской Республики;

3.4.8. самостоятельная разработка и утверждение годового учебного плана, годового календарного графика, и расписания занятий;

- 3.4.9. выбор форм, средств и методов обучения и воспитания, учебных пособий и учебников;
- 3.4.10. реализация на добровольной основе дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных и воспитательных услуг, в том числе и платных, за пределами основных образовательных программ;
- 3.4.11. разработка Устава **Лицея** и представление его на утверждение высшему органу управления;
- 3.4.12. разработка и принятие правил внутреннего распорядка **Лицея**, должностных инструкций и иных локальных нормативных актов, не противоречащих настоящему Уставу и действующему законодательству Кыргызской Республики;
- 3.4.13. осуществление текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и Законом «Об образовании»;
- 3.4.14. создание в лицее необходимых условий для работы подразделений общественного питания, контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников лицея;
- 3.4.15. осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством и предусмотренной Уставом.
- 3.5. **Лицей** воздерживается от любых видов и форм политической деятельности, не допускается вмешательство политических партий в деятельность **Лицея**. В **Лицее** запрещается пропаганда идей политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 3.6. **Лицей** несет ответственность перед обучающимися и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным, психофизическим особенностям обучающихся, качественное обучение и воспитание, соответствующее **Лицею**.

4. Основные принципы деятельности

- 4.1. **Лицей** функционирует на основе принципов:
- 4.1.1. равенства прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- 4.1.2. выполнения государственных образовательных стандартов;
- 4.1.3. создания эффективной системы образования;
- 4.1.4. обеспечения финансовой автономии общеобразовательного учреждения;
- 4.1.5. рационального использования государственных финансовых ресурсов;
- 4.1.6. обеспечения бюджетного финансирования на основе единых стандартизированных нормативов финансирования в расчете на 1 учащегося;
- 4.1.7. системности и непрерывности образовательного процесса;
- 4.1.8. обязательности и бесплатности получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в государственных и муниципальных учебных заведениях;
- 4.1.9. самостоятельности распоряжения доходами, полученными от оказываемых платных услуг на дополнительное образование и прочих услуг, доходы по которым учитываются на отдельном балансе;
- 4.1.10. прозрачности и доступности для общественно-государственного контроля всей финансовой деятельности **Лицея**.

5. Права и обязанности

- 5.1. При осуществлении своих функций для достижения задач **Лицей** имеет право:
- 5.1.1. самостоятельно разрабатывать и утверждать сметы расходов и, соответственно, их изменения;
- 5.1.2. самостоятельно использовать свои материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы;
- 5.1.3. на организацию образовательного процесса в соответствии с правом на организацию экологического, экономического образования, дополнительных платных образовательных

- воспитательных услуг, закреплённого государственной лицензией, и требованиями законодательства, регулирующего деятельность общеобразовательных учреждений;
- 5.1.4. на разработку, прием и реализацию программы обучения на основании государственных образовательных программ, базисного учебного плана, утвержденных Министерством образования, науки и молодежной политики Кыргызской Республики;
- 5.1.5. на обеспечение реализации общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего уровня на русском языке;
- 5.1.6. на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- 5.1.7. на установление порядка приема в **Лицей**, обеспечивающего:
- а) на ступени начального общего и основного общего образования - прием всех подлежащих обучению лиц, проживающих на данной территории и имеющих право на получение основного общего образования (не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в **Лицее**);
 - б) в старшие классы **Лицея** с углубленным изучением отдельных предметов для получения среднего (полного) общего образования – на конкурсной основе. Условия конкурса разрабатываются и утверждаются **Лицеём**;
- 5.1.8. на самостоятельность в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- 5.1.9. на проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью общеобразовательного учреждения;
- 5.1.10. на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ, в том числе (виды и формы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных), и услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;
- 5.1.11. по инициативе или с согласия учредителей создавать или упразднять филиалы, с целью оптимизации образовательного процесса рационального использования финансовых ресурсов;
- 5.1.12. на участие в реализации национальных, государственных программ;
- 5.1.13. на внесение предложений в вышестоящие органы государственного управления и должностным лицам по вопросам организации и улучшения деятельности по предоставлению общего образования;
- 5.1.14. вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности;
- 5.1.15. на участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.
- 5.2. **Лицей** обязан обеспечить:
- 5.2.1. качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
 - 5.2.2. адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
 - 5.2.3. соблюдение санитарно-гигиенических норм;
 - 5.2.4. взаимодействие и преемственность между смежными уровнями образования;
 - 5.2.5. пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся;
 - 5.2.6. поддержание дисциплины на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов;

5.2.7. предоставление на добровольной основе следующих платных дополнительных образовательно-воспитательных услуг:

- спецкурсов профильного обучения, превышающих уровень обязательных требований;
- коррекционных курсов;
- кружков по интересам учащихся;
- спортивных секций;
- студий, клубов;
- занятий, не предусмотренных учебным планом;
- групп по подготовке детей к школе;
- довузовской подготовки;
- репетиторства.

5.3. **Лицей** вправе оказывать образовательным учреждениям, платные образовательные услуги:

- организация и проведение спецкурсов и семинаров по авторским программам для педагогов
- разработка прогрессивных методов обучения по отдельным дисциплинам
- проведение экспериментальной педагогической работы по договорам с ВУЗами или научными учреждениями
- реализация другим учебным заведениям авторских программ, методических разработок, созданных трудом педагогов лицея.

5.4. **Лицей** несет в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке ответственность за:

5.4.1. невыполнение функций отнесенных к компетенции лицея;

5.4.2. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

5.4.3. качество образования выпускников;

5.4.4. жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса;

5.4.5. нарушение прав и свобод учащихся и работников;

5.4.6. иные противоправные действия, предусмотренные законодательством.

5.5. **Лицею** запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и Уставом лицея, без их согласия и согласия родителей (лиц, их заменяющих).

5.6. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.7. В **Лицее** создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.

5.8. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6. Образовательный процесс

6.1. Обучение в **Лицее** ведется на официальном языке. Изучение государственного языка является обязательным.

6.2. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних учеников.

6.3. Для зачисления в **Лицей** родители (или лица, их заменяющие) представляют следующие документы:

- заявление на имя директора лицея;
- копия свидетельства о рождении, заверенную Директором лицея;
- медицинскую карту ребенка, где имеется заключение медиков о возможности обучения в массовой школе;
- справку с места жительства.

6.4. Прием обучающихся для зачисления со 2 по 11 классы осуществляется при

предоставлении следующих документов:

- заявление на имя Директора лицея;
- личное дело с годовыми оценками, заверенными печатью общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок;
- при переходе в течение учебного года предоставляется выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью общеобразовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок.
- медицинская карта прививок.

6.5. Лицей обязан ознакомить поступающего на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.

6.6. В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости от желания родителей (лиц, их заменяющих).

6.7. Прием в **Лицей** для обучения и воспитания осуществляется приказом директора.

Процедура приема регламентируется правилами приема в **Лицей**, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики об образовании.

6.8. Лицей осуществляет образовательный процесс, соответствующий **трем ступеням образования**: 1 ступень – 1-4 классы – начальное образование, 2 ступень – 5-9 классы – основное общее образование, 3 ступень – 10-11 классы – среднее общее образование.

- **1 ступень** 1-4 классы (начальное общее образование, нормативный срок освоения – 4 года). База приема – преимущественно территория микрорайона лицея. В первый класс принимаются дети 6-7 лет, достигшие функциональной зрелости. Зачисление в школу проводится до начала учебного года. Количество классов определяется администрацией лицея с учетом того, что количество учащихся в 1-м классе 1 ступени не должно превышать 30 человек. Школа первой ступени призвана обеспечить первоначальное становление личности ребенка, выявление и развитие его способностей, формирование у школьников умения и желания учиться. В начальной школе учащиеся приобретают необходимые умения и навыки учебной деятельности, обучаются чтению, письму, счету, овладевают элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой речи и поведения, основами личной гигиены и здорового образа жизни. На данной ступени усиливается подготовка учащихся по русскому языку, математике и английскому языку за счет часов школьного компонента. Учебные предметы на этой ступени лицея имеют характер интегрированных курсов, которые закладывают общее представление о природе, обществе, человеке и его труде. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.
- **2 ступень** – 5-9 классы (основное общее образование, нормативный срок освоения – 5 лет). База приема – та же. Школа 2-й ступени закладывает фундамент образовательной подготовки, необходимой выпускнику для продолжения образования, его полноценного включения в жизнь. Она обеспечивает развитие личности учащегося, его склонностей, интересов, способности к социальному самоуправлению, глубокое освоение наук и формирование научного мировоззрения. С 5 по 7 класс усилена подготовка учащихся по русскому языку и математике за счет часов школьного компонента. Лицей комплекзует группы профильного изучения по направлениям: эколого-экономическое, физико-математическое, химико-биологическое, лингвистическое, гуманитарное или другим направлениям, выбранным учащимися и их родителями. С 8 класса вводится предпрофильное обучение по пяти указанным направлениям, выбираемым учащимися и их родителями, за счет регионального и школьного компонентов. Введение на этой ступени предметов по выбору, помимо обязательных предметов, системы внеклассных занятий направлено на более полное развитие склонностей и способностей учащихся. Обучение в основной школе с согласия учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) может проводиться по разноуровневым программам, утвержденным Министерством образования КР.

Основное общее образование и итоговая аттестация по его завершению являются обязательными для учащегося до достижения им 15-летнего возраста.

- **3 ступень** – 10-11 классы (среднее полное общее образование, нормативный срок освоения – 2 года). Зачисление учащихся в 10 класс проводится на основании результатов 9-го класса, лицей оставляет за собой право создания комиссии, выявляющей уровень знаний учащихся для определения их в соответствующий класс. Состав комиссии утверждается педагогическим советом. Школа 3-й ступени обеспечивает завершение образовательной подготовки учащихся на основе широкой и глубокой дифференциации в обучении и их активного включения в жизнь общества. С этой целью учебный план школы 3-й ступени включает наряду с обязательными предметами экологию и экономику, преподаваемые по авторским программам лицея, а также - предметы по выбору самого учащегося. Выбор проводится в рамках профильных направлений. Профильное обучение ведется за счет часов регионального компонента. На данной ступени учащиеся готовятся к общереспубликанскому тестированию. Для ведения профильного обучения привлекаются наиболее опытные учителя высшей и первой категорий, могут приглашаться преподаватели ВУЗов г.Бишкека. Получение основного общего образования ограничивается 18-летним возрастом. Для категории обучающихся по формам - семейное обучение, самообразование, экстернат - предельный возраст может быть увеличен. Директор лицея может принять решение о введении в лицее профилей различных направлений. Количество учеников в классах 2 и 3 ступеней не должно превышать 25 человек. Обучение на 2-й и 3-й ступенях лицея завершается экзаменами, итоговой аттестацией. Порядок перевода учащихся по ступеням лицея и их выпуска определяется Министерством образования КР. Необходимость, формы, сроки проведения переводных экзаменов, очной аттестации на 2-й и 3-й ступенях определяются педагогическим советом школы. Учащиеся могут быть освобождены от переводных или выпускных экзаменов, итоговой аттестации по болезни на основании заключения медицинской комиссии. Перечень заболеваний, дающих право на освобождение от экзаменов, итоговой аттестации, устанавливается государственными органами управления МО КР и Минздрава КР. Завершившим обучение в школе 2-й ступени вручается свидетельство об основном общем образовании, а добившимся особых успехов – свидетельство с отличием особого образца. Выпускникам лицея 3-й ступени вручается аттестат о среднем полном образовании. Достигшие особых успехов получают аттестат с отличием особого образца. Учащиеся, отличившиеся в изучении отдельных предметов, награждаются грамотами Министерства образования КР. Форма и порядок вручения документов об образовании устанавливаются государством. В целях обеспечения доступности общего среднего образования и создания максимально благоприятных условий для развития интересов и способностей учащихся педагогический совет лицея имеет право изменять организационный строй лицея, содержание, методы и формы образовательного процесса, создавать профильные группы по другим направлениям. Для оказания помощи учащимся, не справляющимся с освоением учебной программы, педагогический совет лицея может создать коррекционные группы или другие формы поддержки. Учащиеся имеют право выбирать профили обучения, существующие в лицее, формы, темпы, сроки обучения. Это право предоставляется научно-методическим советом лицея, который по просьбе учащихся и их родителей, либо по представлению педагога, принимает решение о переводе данного учащегося (как наиболее успевающего) на индивидуальную программу обучения по одному или нескольким предметам.
- 6.9. В дополнение к обязательным предметам в лицее могут вводиться предметы для организации обучения по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности. Также, по желанию обучающихся и их родителей (лиц, их заменяющих), может быть организовано обучение по различным профилям и направлениям.
- 6.10. Содержание общего и дополнительного образования определяется программами,

разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми лицеем самостоятельно на основе государственных общеобразовательных стандартов в установленном порядке.

- 6.11. Для осуществления образовательного процесса Лицей разрабатывает и утверждает годовой учебный план, годовой календарный учебный график, расписание учебных занятий.
- 6.12. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.
- 6.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс на основании переводных экзаменов и промежуточной аттестации. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум предметам, могут быть решением Педагогического совета Лицея переведены в следующий класс условно (до ликвидации задолженности). Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (лиц, их заменяющих).
- 6.14. Обучающиеся, на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программ учебного года и имеющие академическую задолженность по трем и более предметам, оставляются на повторное обучение.
- 6.15. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
- 6.16. В 1-х классах начальной школы используются качественные оценки успеваемости учащихся. В последующих классах она дополняется оценками в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно) и 2 (неудовлетворительно).
- 6.17. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 6.18. Организация образовательных процессов в Лицее строится на основе базисного учебного плана согласно расписанию занятий. При этом Лицей работает по графику:
- 1 ступень - пятидневная рабочая неделя.
 - 2 ступень - шестидневная рабочая неделя.
 - 3 ступень - пятидневная рабочая неделя плюс 1 день самоподготовки.
- 6.19. Итоговая нагрузка в каждом классе является максимально допустимой обязательной нагрузкой для учащихся массовых школ.

Для учащихся лицея предельно допустимой нагрузкой является:

в 1 классе -	22 часа
во 2-3 классах -	25 часов
в 4 классе -	28 часов
в 5 классе	32 часа
в 6 классе	34 часа
в 7 классе	36 часов
в 8 - 11 классах -	40 часов

Обучение учащихся по индивидуальным планам осуществляется по желанию обучающихся, их родителей или лиц, их заменяющих.

- 6.20. Количество классов в Лицее зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость 1-9 классов устанавливается в количестве не менее 30 обучающихся. В 10-11 классах - не менее 20 учащихся. При проведении занятий по кыргызскому и иностранным языкам в 1-11 классах, по трудовому обучению в 5-11 классах, по ОИВТ в 8-11 классах, классы делятся на 2 подгруппы при наполняемости 30 (в классах на контрактной основе при наполняемости 20 учащихся исходя из условий общеобразовательного учреждения) и более обучающихся. При наличии необходимых средств возможно деление на группы с наименьшей наполняемостью.

Лицей вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) группы обучающихся продленного дня на платной основе, группы по подготовке

учащихся к лицее.

- 6.21. **Лицей** по желанию обучающегося и его родителей (или иных представителей) содействует усвоению общеобразовательных программ или отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, экстерна или заочно.
- 6.22. За нанесение материального ущерба имуществу Лицея обучающиеся его родители (лица, их заменяющие) возмещают нанесенный ущерб в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 6.23. На бесплатной основе **Лицей** оказывает отдельному контингенту обучающихся в соответствии с законодательства Кыргызской Республики дополнительные образовательные услуги, утвержденные МОиН Кыргызской Республики во внеурочное время, а также по желанию родителей учащихся оказывать дополнительные платные образовательные услуги по утвержденным учебным планам. Их деятельность осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства КР № 563 от 20 сентября 2011 года.
- 6.24. Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся **Лицея** обеспечивается специально закрепленным учреждением здравоохранения (медицинским персоналом), которой наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.
- 6.25. Организация питания обучающихся в **Лицее** осуществляется через школьную столовую (специальное типовое помещение).
- 6.26. **Лицей** вправе, с согласия территориального органа управления образования, открыть классы с гимназическим компонентом, предусматривающим углубленное изучение предметов, согласно учебному плану.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 7.1. Участниками образовательного процесса в **Лицее** являются обучающиеся, педагогические работники, родители (лица, их заменяющие) обучающихся.
- 7.2. Порядок приема в **Лицей** определяется Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.
- 7.3. **Лицей** обязан ознакомить поступающего на обучение и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 7.4. Права и обязанности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) определяются Уставом **Лицея** на основании Типового положения об общеобразовательном учреждении (утверждено Приказом Министерства образования науки и культуры Кыргызской Республики от 24.10. 1997 г. № 376/1).
- 7.5. Обучающиеся в **Лицее** имеют право на:
 - 7.5.1. получение бесплатного общего среднего образования в объеме, определенном Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
 - 7.5.2. выбор формы образования: очной, заочной, экстерната и семейного образования;
 - 7.5.3. обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным программам, на ускоренный курс обучения. Условия обучения по индивидуальным учебным программам регламентируются Уставом **Лицея** и принимаемыми в соответствии с ним положениями;
 - 7.5.4. пользование библиотечно – информационными ресурсами библиотеки лицея;
 - 7.5.5. получение дополнительных (платных) образовательных услуг;
 - 7.5.6. участие в управлении **Лицеем** в форме, определяемой Уставом;
 - 7.5.7. уважение человеческих достоинств, свободу совести и информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 7.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные организации, а также привлечение их к деятельности в этих организациях и к участию в агитационных

кампаниях не допускается.

- 7.6. Обучающиеся обязаны выполнять Устав **Лицея**, добросовестно учиться, бережно относиться к его имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, выполнять требования работников лицея. Дисциплина в **Лицее** поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников лицея.
- 7.7. Родители (лица, их заменяющие) имеют право на:
- выбор **Лицея** и формы обучения в нём;
 - защиту законных прав и интересов детей;
 - участие в управлении лицея в форме, установленной Уставом **Лицея**.
- 7.8. Родители (лица, их заменяющие) обязаны выполнять Устав **Лицея**, в части, касающейся их прав и обязанностей, и нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми образования, соблюдать принципы Конвенции о правах ребенка.
- 7.9. Иные права и обязанности родителей (лиц, их заменяющих) могут закрепляться в заключенном между ними и **Лицеом** договоре в соответствии с Уставом **Лицея**.
- 7.10. Порядок комплектования персонала **Лицея** регламентируется его Уставом. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании, а также лица, не имеющие специального образования, по решению Педагогического совета **Лицея** с испытательным сроком - 3 месяца.
- 7.11. Отношение работника и администрации **Лицея** регулируется трудовым законодательством Кыргызской Республики. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении в соответствии с законодательством о труде Кыргызской Республики.
- 7.12. Работники **Лицея** имеют право:
- на участие в управлении **Лицеом** в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения;
 - на защиту профессиональной чести и достоинства;
 - свободно выбирать, использовать и создавать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, навыков и умений учащихся в соответствии с основными положениями государственных образовательных стандартов и другими нормативными документами в области образования;
 - повышать профессиональную квалификацию;
 - на сокращенную рабочую неделю и оплачиваемый отпуск, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики;
 - проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.
- 7.13. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в **Лицее**. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).
- 7.14. Права и обязанности других категорий персонала **Лицея** определяются соответствующими типовыми квалификационными характеристиками и Уставом **Лицея**.

8. Структура общеобразовательного учреждения

- 8.1. Структура **Лицея** определяется директором **Лицея** с учетом поставленных задач и

настоящего Устава, утверждается Управлением образования мэрии г. Бишкека.

8.2. Численность персонала определяется **Лицеem** самостоятельно, исходя из финансовых ресурсов и количества обучающихся.

Функциональные обязанности работников определяются внутренними положениями, утвержденными Директором.

8.3. **Лицей** может иметь филиалы, которые представляют собой обособленные подразделения юридического лица, расположенные вне места нахождения **Лицея** и осуществляющее все или часть его функций, в том числе функции представительства.

Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом **Лицея** и действуют на основании утвержденных им положений.

Руководители филиалов назначаются руководителем **Лицея** и действуют на основании его доверенности.

Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах создавшего их юридического лица; наименование филиала его адрес, месторасположение.

9. Управление общеобразовательным учреждением

9.1. Управление **Лицеem** осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и Уставом **Лицея** на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

9.2. Высшим органом управления **Лицеem** являются его учредители, в полномочия которых входит координация деятельности **Лицея**.

9.3. Непосредственное руководство **Лицеem** осуществляет Директор, назначаемый в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9.4. *Директор Лицея:*

9.4.1. осуществляет руководство педагогическим коллективом;

9.4.2. обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров;

9.4.3. утверждает внутреннее положение об оплате труда и премирование работников;

9.4.4. является распорядителем кредитов и имеет право первой подписи на расчетных и финансовых документах;

9.4.5. утверждает сметы расходов по бюджетным и специальным средствам;

9.4.6. утверждает и подписывает баланс и Отчеты об исполнении смет расходов;

9.4.7. осуществляет контроль за целевым использованием средств, своевременным и полным финансированием **Лицея** в соответствии с утвержденными сметами расходов;

9.4.8. создает необходимые условия для повышения идейно-теоретического уровня и квалификации работников;

9.4.9. осуществляет контроль за качеством знаний и поведением учащихся, содержанием и организацией внеклассной и внешкольной работы.

9.5. Директор действует от имени **Лицея**, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета; в установленном порядке утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников **Лицея**, вносит в органы управления образованием перспективные, годовые и текущие планы работы общеобразовательного учреждения для утверждения.

9.6. Директор **Лицея** несет персональную ответственность перед родителями и государством, обществом и учредителями за свою деятельность в соответствии со своими функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым законодательством Кыргызской Республики, договором (контрактом) и настоящим Уставом.

9.7. Формами самоуправления в **Лицеe** являются педагогический, попечительский советы **Лицея**, общее собрание трудового коллектива.

9.8. Попечительский Совет **Лицея** является добровольным объединением спонсоров, созданным для содействия внебюджетному финансированию **Лицея** и оказанию ей

организационной, финансовой и консультативной помощи. Попечительский Совет участвует в управлении путем принятия решений по использованию передаваемых **Лицею** средств и имущества.

- 9.9. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в **Лицее** действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников лицея, под председательством директора.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в форме семейного образования;

Педагогический совет **Лицея** созывается директором по мере необходимости.

10. Источники финансирования и порядок использования средств

10.1. Основными источниками финансовых средств **Лицея** являются:

- средства республиканского и местного бюджетов;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- средства родителей (лиц, их заменяющих), полученные за предоставление обучаемым дополнительных платных услуг;
- гранты международных организаций;
- другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики

10.2. Финансирование **Лицея** за счет средств государственного бюджета осуществляется по подушевому нормативу на основе минимального стандарта бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося в зависимости от типа общеобразовательного учреждения.

10.3. **Лицей** самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. **Лицей** устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Единой тарифной сетки в соответствии с квалификационными требованиями и на основе решения аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также штатное расписание и распределение должностных обязанностей.

11. Принятие изменений и дополнений в настоящий Устав

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются общим собранием трудового коллектива **Лицея**, утверждаются учредителями и регистрируются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

12. Контроль за деятельностью общеобразовательного учреждения

12.1. Контроль за деятельностью **Лицея** осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики.

13. Прекращение деятельности общеобразовательного учреждения

13.1. Деятельность **Лицея** может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителей либо суда.

13.2. При ликвидации или реорганизации **Лицея**, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные учреждения.

13.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

13.4. Документы, возникшие в процессе деятельности **Лицея**, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О национальном архивном фонде Кыргызской Республики".

Директор Лицея



Зайцева О. В.

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр басылганы

Баардыгы _____ барак

20 ____ ж. " ____ " _____ өткөрүлгү

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

на 14 листах

"06" 07 20 12

ПРОШНУРОВАНО
ПРОНУМЕРОВАНО
НА « 14 » ЛИСТАХ

